Direzione Didattica Unione Terre dei Castelli F.Asilo di Vignola (Ex IPAB)
CENTRO UNICO ISCRIZIONI INFANZIA presso la DIREZIONE DIDATTICA DI VIGNOLA
Viale Mazzini, 18 - 41058 Vignola (MO)
Tel. 059 771117 e-mail: moee06000a@istruzione.it Fax 059 771113

Vignola, 10 dicembre 2019

Ai genitori dei bambini nati nell'anno 2017
residenti nel comune di Vignola

Agli Atti

Oggetto: Iscrizioni alla Scuola dell'Infanzia A.S.2020/2021

Dal 7 gennaio al 31 gennaio 2020 si ricevono le domande d'iscrizione per la Scuola dell'Infanzia.

Funzionerà un centro unico di iscrizione sia per la scuola dell'infanzia Fondazione "l'Asilo di Vignola" che per le scuole dell'infanzia statali (Andersen, Collodi, Potter ,Mago di Oz, Peter Pan, Rodari, Mandelli), presso la Direzione Didattica di Vignola che si occuperà di:

- **Raccogliere tutte le domande** di iscrizione alle scuole dell'infanzia, in termine e fuori termine;
- **Formare le graduatorie** dei richiedenti (ammessi e riservatari)
- **Raccogliere le certificazioni**
- **Elaborare e pubblicare la graduatoria**

I genitori interessati potranno ritirare il modulo di iscrizione presso la bidelleria della Direzione Didattica, viale Mazzini 18, oppure scaricarlo direttamente dal sito, a partire dal giorno 30 dicembre 2019 per riconsegnarlo compilato e formalizzato in tutte le sue parti, **entro il 31 gennaio 2020 (allegando fotocopia documento di identità, codice fiscale dell'alunno iscritto, di eventuali fratelli/sorelle e di entrambi i genitori).**

Possono essere iscritti i bambini che abbiano compiuto o compiano **il terzo anno di età entro il 31 dicembre 2020**.

ORARIO UFFICIO ISCRIZIONI dal 7 gennaio 2020

	Lunedì	*Martedì*	*Mercoledì*	*Giovedì*	*Venerdì*	*Sabato*
mattino	10.30/12.30	10.30/12.30	10.30/12.30	10.30/12.30	10.30/12.30	9.30/12.00
Pomeriggio	15.00/17.00	chiuso	chiuso	15.00/17.00	chiuso	chiuso

Consulenza per la compilazione SOLO il mattino

Per i **Servizi Scolastici dell'Unione Terre di Castelli** (mensa, trasporto, pre e post-scuola) è obbligatoria la modalità **d'iscrizione on-line**. Occorre collegarsi al sito dell'**Unione Terre di Castelli** (www.terredicastelli.mo.it), entrare nella sezione "***Servizi on-line - Castellinrete***" e procedere come indicato per la registrazione e l'iscrizione al servizio scelto.

La richiesta dei servizi gestiti dall'Unione Terre di Castelli (mensa, tasporto, pre e post – scuola) può essere effettuata **SOLO ON LINE** (solo per casi eccezionali è possibile rivolgersi agli uffici dell'Unione)

Per **tutti** i servizi scolastici occorre presentare **annualmente domanda di iscrizione**

Si informa che sarà consultabile a partire da fine dicembre,sul sito della Direzione Didattica di Vignola (http://www.direzionedidattica-vignola.edu.it) il Piano dell'Offerta Formativa della Direzione Didattica.

Distintamente

Il Dirigente Scolastico
Alessandra Magnanini

INDICAZIONI UTILI PER L'ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA

ISCRIZIONE SCUOLA INFANZIA (dal 7 gennaio al 31 gennaio 2020)

Dal **7 al 31 gennaio 2020** i genitori potranno iscrivere il proprio figlio/a alla Scuola dell'Infanzia; l'iscrizione potrà essere effettuata presso **UNA SOLA Direzione Didattica o Istituto Comprensivo pena l'esclusione dalla graduatoria.**

Le domande che perverranno dal 1 febbraio 2020 costituiranno una lista d'attesa poiché risulteranno essere fuori termine.

Il modulo d'iscrizione è scaricabile anche dal sito www.direzionedidattica-vignola.edu.it, deve essere compilato e riconsegnato completo della documentazione necessaria (es. certificati di lavoro); può essere consegnato anche da terzi purché vengano allegate le fotocopie dei documenti identità di entrambi i genitori.

Per i bambini che hanno **genitori separati** il modulo di iscrizione deve essere obbligatoriamente **firmato da entrambi i genitori.**

Gli impiegati **ritireranno** i moduli d'iscrizione **solo** se completi di tutta la documentazione necessaria

L'AUTOCERTIFICAZIONE DEL LAVORO del genitore si fa solo:

1) Per coloro che hanno lavoro autonomo (autocertificazione su carta intestata o foglio bianco recante il timbro con n° partita Iva)
2) Per coloro che lavorano presso Enti Pubblici (su apposito modulo, autocertificazione chiara e dettagliata delle mansioni svolte e dell'Ente presso il quale lavorano, allegando sempre il documento identità del dichiarante)
3) Per chi è iscritto al Centro per l'impiego (autocertificazione chiara e dettagliata su apposito modulo con indicato il Codice Fiscale e sempre allegato documento identità del dichiarante)

Per i **lavoratori dipendenti, presso privati, è necessaria la dichiarazione del proprio datore di lavoro.**

PER COLORO CHE AVRANNO DICHIARATO IL FALSO SI PROCEDERA' D'UFFICIO ALL'ANNULLAMENTO DELLA DOMANDA D'ISCRIZIONE E VERRA' INOLTRATA SEGNALAZIONE ALLA PROCURA DELLA REPUBBLICA.

Le FAMIGLIE iscrivono i bambini scegliendo tra la Scuola dell'Infanzia statale o la Scuola dell'Infanzia "L'Asilo di Vignola".

Al momento della COMPILAZIONE DELLA DOMANDA d'iscrizione è necessario indicare **TUTTE** le scuole in ordine di preferenza.
In caso di mancata indicazione di sedi, il **Dirigente Scolastico** collocherà il bambino in una scuola a propria discrezione.

Le domande di iscrizione alla Scuola dell'Infanzia "L'Asilo di Vignola" sono accolte, **limitatamente ai posti disponibili (n. 28)**, sulla base del punteggio conseguito nella graduatoria.

Accolte le domande di iscrizione alla **SCUOLA STATALE, gli alunni vengono assegnati alle** singole **scuole** sulla base dei criteri stabiliti dal Consiglio di Circolo e della Circolare Ministeriale sulle iscrizioni.

COME SI PROCEDE?

- Si formula **una graduatoria** per i bambini di 5 anni, una per i bambini di 4 anni e una per i bambini di 3 anni, riferita ai residenti nel Comune di Vignola.
- **Le scuole *accolgono i bambini*** nel limite dei posti disponibili.
- **I NON RESIDENTI** verranno accolti **dopo** la collocazione di tutti i bambini residenti, **SOLO** in presenza di posti liberi. I bambini non residenti verranno collocati nei posti residuali.

Avranno la **precedenza assoluta** gli alunni in possesso di segnalazione rilasciata dall'ASP o portatori di Handicap (Legge 104)

A **PARITÀ DI PUNTEGGIO precede il bambino** i cui **GENITORI** (è sufficiente la partecipazione di almeno uno dei due genitori) avranno aderito e partecipato, prima della pubblicazione delle graduatorie, ad un **CORSO DI 6 ORE COMPLESSIVE di "Educazione alla genitorialità".**

Ad ulteriore **parità** di punteggio precede chi ha data di **nascita anteriore**; in caso di ulteriore parità si procede al **sorteggio pubblico**

SI PRECISA CHE LA PARTECIPAZIONE AL SUDDETTO CORSO di **"Educazione alla genitorialità"** **NON DA' DIRITTO A PUNTEGGIO AGGIUNTIVO**

I bambini con fratello/sorella frequentanti la Scuola dell'Infanzia (Statale o Asilo di Vignola) sono accolti prioritariamente nella stessa scuola a prescindere dal punteggio.

I bambini con fratello/sorella frequentanti la Scuola Primaria sono accolti prioritariamente nella Scuola dell'Infanzia (Statale o Asilo di Vignola) più vicina, se scelta dalle famiglie al momento dell'iscrizione, a prescindere dal punteggio.

ASSEGNAZIONE SCUOLE:

Dopo la pubblicazione delle sezioni (presumibilmente GIUGNO) non verranno effettuati cambi plesso, se non per gravi e comprovati motivi **vagliati direttamente dal Dirigente Scolastico**